

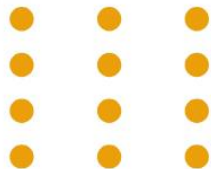


PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA



RSUD

dr. ACHMAD DARWIS



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA (PK)
RSUD dr. ACHMAD DARWIS
TAHUN 2024**

TAHUN ANGGARAN 2024



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN
RSUD dr. ACHMAD DARWIS

Jln . Tan Malaka No. 1 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718,
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com, Website : <https://rsud.limapuluhkotakab.go.id>

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : drg. YENNI IRMANDRIANI

Jabatan : DIREKTUR RSUD dr. ACHMAD DARWIS

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : SAFARUDDIN DT. BANDARO RAJO

Jabatan : BUPATI LIMA PULUH KOTA

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
BUPATI LIMA PULUH KOTA

SAFARUDDIN DT. BANDARO RAJO

PIHAK PERTAMA
DIREKTUR RSUD dr. ACHMAD DARWIS

drg. YENNI IRMANDRIANI
NIP. 19741205 200604 2 010

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
RSUD dr. ACHMAD DARWIS

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya pemenuhan upaya Kesehatan perorangan dan upaya kesehatan masyarakat	Persentase pemenuhan sumber daya rumah sakit sesuai standar	68,00 %
		Persentase indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) yang mencapai target	83,00 %
		Persentase Indikator Mutu Nasional yang mencapai target	70,00 %
2	Meningkatnya kualitas dan kuantitas kinerja dan pelayanan rumah sakit	Nilai AKIP Rumah Sakit	66,00 %
		Nilai IRB Rumah Sakit	64,17 %
		Nilai IKM Rumah Sakit	83,00 %

No	Program Kegiatan	Anggaran Perubahan (Rp)	Ket
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	42.090.993.373,00	APBD + BLUD
2	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	3.132.758.898,00	APBD + DAK
3	Program Pembedayaan Masyarakat Bidang Kesehatan	200.000.000,00	APBD
JUMLAH		45.423.752.271,00	

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
BUPATI LIMA PULUH KOTA


SAFARUDDIN DT. BANDARO RAJO

PIHAK PERTAMA
DIREKTUR RSUD dr. ACHMAD DARWIS


drg. YENNI IRMANDRIANI
NIP. 19741205 200604 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN
RSUD dr. ACHMAD DARWIS

Jln. Tan Malaka No. 1 Suliki Kecamatan Suliki, Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718,
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com, Website : <https://rsud.limapuluhkotakab.go.id>

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FAHMIRIDHO M Z, SKM

Jabatan : KEPALA BAGIAN TATA USAHA

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : drg. YENNI IRMANDRIANI

Jabatan : DIREKTUR


Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
DIREKTUR


drg. YENNI IRMANDRIANI
NIP. 19741205 200604 2 010

PIHAK PERTAMA
KEPALA BAGIAN TATA USAHA


FAHMIRIDHO M Z, SKM
NIP. 19690802 199203 1 008

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BAGIAN TATA USAHA


No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Sumber Daya Manusia (SDM) rumah sakit	Persentase Sumber Daya Manusia (SDM) rumah sakit yang sesuai standar	68,00 %
2	Pemenuhan indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) Pelayanan Administrasi dan Manajemen, Keamanan dan Ambulance yang mencapai target	Persentase indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) Pelayanan Administrasi dan Manajemen, Keamanan, Ambulance dan pelayanan pemeliharaan sarana yang mencapai target	83,00%
3	Pemenuhan Indikator Mutu Nasional Kepuasan Pasien dan Keluarga yang mencapai target	Persentase Indikator Mutu Nasional Kepuasan Pasien dan Keluarga yang mencapai target	70,00 %
4	Meningkatnya kualitas dan kuantitas kinerja dan pelayanan rumah sakit	Persentase Pemenuhan terhadap Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	83,00 %

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
DIREKTUR


drg. YENNI IRMANDRIANI
NIP. 19741205 200604 2 010

PIHAK PERTAMA
KEPALA BAGIAN TATA USAHA


FAHMIRIDHO M Z, SKM
NIP. 19690802 199203 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN
RSUD dr. ACHMAD DARWIS

Jln .Tan Malaka No. 1 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718,
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com, Website : <https://rsud.limapuluhkotakab.go.id>

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DESI RIA UTAMA, S.Farm, Apt

Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN, PELAPORAN, SARANA,
PRASARANA DAN LOGISTIK

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : drg. YENNI IRMANDRIANI

Jabatan : DIREKTUR

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
DIREKTUR

drg. YENNI IRMANDRIANI
NIP. 19741205 200604 2 010

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PERENCANAAN,
PELAPORAN, SARANA, PRASARANA
DAN LOGISTIK

DESI RIA UTAMA, S.Farm, Apt
NIP. 19801130 200212 2 003

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PERENCANAAN, PELAPORAN, SARANA, PRASARANA
DAN LOGISTIK

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Pemenuhan kebutuhan obat sesuai standar	Persentase jenis obat yang terpenuhi	68,00 %
2	Meningkatnya sarana, prasarana dan alat kesehatan sesuai standar	Persentase ketersediaan sarana, prasarana dan alkes sesuai standar	68,00 %
3	Pemenuhan indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) Pelayanan Administrasi dan Manajemen yang mencapai target	Persentase indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) Pelayanan Administrasi dan Manajemen yang mencapai target	83,00%
4	Pemenuhan Indikator SPM pelayanan pemeliharaan sarana yang mencapai target	Persentase Indikator SPM pelayanan pemeliharaan sarana yang mencapai target	83,00%
5	Meningkatnya kualitas dan kuantitas kinerja dan pelayanan rumah sakit	Nilai AKIP Rumah Sakit	66,00 %

No	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota.	Rp. 17.923.196.091,00	BLUD
	1. Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD	Rp. 17.923.196.091,00	
	a. Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		
	- Belanja Obat-Obatan	Rp. 7.903.053.543,00	
	- Belanja Alat Kesehatan BHP	Rp. 3.153.300.000,00	
	- Belanja Bahan dan Alat Laborat	Rp. 1.527.259.760,00	
	- Belanja Bahan dan Alat Radiologi	Rp. 120.000.000,00	
	- Belanja Bahan Makan dan Minum Pasien	Rp. 579.229.660,00	
	- Belanja Pengisian Gas Medis	Rp. 350.000.000,00	
	- Belanja Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Alat Kesehatan	Rp. 385.765.000,00	
	- Belanja Pemeliharaan Gedung dan Rumah Dinas	Rp. 164.000.000,00	
	- Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga RS	Rp. 55.000.000,00	
	- Belanja Perlengkapan Rumah Tangga Rumah Sakit	Rp. 80.000.000,00	
	- Belanja Pengangkutan Sampah, Pemeriksaan Sampel Air, Air Limbah Dan Limbah B3	Rp. 495.502.300,00	
	- Belanja Bahan dan Alat Pembersih	Rp. 227.986.000,00	
	- Belanja Komponen Listrik/Penerangan Gedung Kantor	Rp. 15.000.000,00	
	- Belanja Jasa Konsultansi	Rp. 90.561.636,00	
	- Belanja Modal Peralatan Dan Mesin BLUD	Rp. 2.176.538.192,00	
	- Belanja Modal Gedung dan Bangunan BLUD	Rp. 600.000.000,00	


2	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 3.132.758.898,00	APBD
	1. Kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 3.132.758.898,00	
	a. Sub Kegiatan Pembangunan Fasilitas Kesehatan Lainnya	Rp. 910.992.000,00	
	b. Sub Kegiatan Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Rp. 2.221.766.898,00	
	JUMLAH	Rp. 21.055.954.989,00	

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
DIREKTUR


drg. YENNI IRMANDRIANI
NIP. 19741205 200604 2 010

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PERENCANAAN,
PELAPORAN, SARANA, PRASARANA
DAN LOGISTIK


DESI RIA UTAMA, S.Farm, Apt
NIP. 19801130 200212 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN
RSUD dr. ACHMAD DARWIS

Jln .Tan Malaka No. 1 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718,
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com, Website : <https://rsud.limapuluhkotakab.go.id>

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. YULVA ROZA

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIS DAN KEPERAWATAN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : drg. YENNI IRMANDRIANI

Jabatan : DIREKTUR

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
DIREKTUR

drg. YENNI IRMANDRIANI
NIP. 19741205 200604 2 010

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIS
DAN KEPERAWATAN

dr. YULVA ROZA
NIP. 19740703 200604 2 009

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIS DAN KEPERAWATAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan medis dan keperawatan dan pelayanan PPI yang mencapai target	Persentase Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan medis dan keperawatan dan pelayanan PPI yang mencapai target	83,00%
2	Pemenuhan Indikator Mutu Nasional Pelayanan Medis dan Keperawatan mencapai target	Persentase Indikator Mutu Nasional Pelayanan Medis dan Keperawatan mencapai target	70,00%

No	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota.	Rp 14.513.307.098,00	BLUD
	1. Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD	Rp 14.513.307.098,00	
	a. Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		
	- Belanja Jasa Pelayanan Kesehatan Bagi ASN	Rp. 11.931.267.098,00	
	- Belanja Honorarium Tindak Medik dan Jaga	Rp. 291.900.000,00	
	- Belanja Jasa Pelayanan Kesehatan Bagi Non ASN	Rp. 2.008.000.000,00	
	- Belanja Makan dan Minum Pegawai	Rp. 19.000.000,00	
	- Belanja Makan dan Minum Harian Pegawai	Rp. 263.140.000,00	
JUMLAH		Rp 14.513.307.098,00	

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
DIREKTUR


drg. YENNI IRMANDRIANI
NIP. 19741205 200604 2 010

PIHAK PERTAMA
KABID PELAYANAN MEDIS DAN
KEPERAWATAN


dr. YULVA ROZA
NIP. 19740703 200604 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN
RSUD dr. ACHMAD DARWIS

Jln . Tan Malaka No. 1 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718,
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com, Website : <https://rsud.limapuluhkotakab.go.id>

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. ERVA YORA

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENUNJANG DAN PROMOSI
KESEHATAN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : drg. YENNI IRMANDRIANI

Jabatan : DIREKTUR

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
DIREKTUR


drg. YENNI IRMANDRIANI
NIP. 19741205 200604 2 010

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENUNJANG
DAN PROMOSI KESEHATAN


dr. ERVA YORA
NIP. 19761024 200901 2 002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENUNJANG DAN PROMOSI KESEHATAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan penunjang medis dan non medis yang mencapai target	Persentase Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan penunjang medis dan non medis yang mencapai target	83,00%
2	Pemenuhan Indikator Mutu Nasional Pelayanan Penunjang dan Promosi Kesehatan yang mencapai target	Persentase Indikator Mutu Nasional Pelayanan Penunjang dan Promosi Kesehatan yang mencapai target	70,00%

No	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan 1. Kegiatan Advokasi Pemberdayaan Kemitraan, Peningkatan Peran Serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota a. Sub Kegiatan Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat	Rp. 200.000.000,00 Rp. 200.000.000,00	APBD
2	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota 1. Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD a. Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD - Belanja Pemeliharaan Jaringan dan Instalasi	Rp. 969.351.750,00 Rp. 969.351.750,00 Rp. 48.379.000,00	BLUD

- Belanja Kerjasama dengan Mitra Rumah Sakit	Rp.	877.490.850,00	
- Belanja Kegiatan Promkes RS	Rp.	43.481.900,00	
JUMLAH		Rp 1.169.351.750,00	

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
DIREKTUR


drg. YENNI IRMANDRIANI
NIP. 19741205 200604 2 010

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENUNJANG
DAN PROMOSI KESEHATAN


dr. ERVA YORA
NIP. 19761024 200901 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN
RSUD dr. ACHMAD DARWIS

Jln. Tan Malaka No. 1 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718,
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com, Website : <https://rsud.limapuluhkotakab.go.id>

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NURANITA, SKM

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN HUMAS

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA,**

Nama : FAHMIRIDHO M Z, SKM

Jabatan : KEPALA BAGIAN TATA USAHA

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA.** Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN TATA USAHA

FAHMIRIDHO M Z, SKM
NIP. 19690802 199203 1 008

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN HUMAS

NURANITA, SKM
NIP. 19751024 199603 2 001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASUBAG UMUM DAN HUMAS

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan administrasi dan manajemen yang mencapai target	Jumlah indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan administrasi dan manajemen yang mencapai target	1 indikator
2	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan kemananan yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan kemananan yang mencapai target	2 indikator
3	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan ambulance/mobil jenazah yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan ambulance/mobil jenazah yang mencapai target	3 indikator
4	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan pemeliharaan sarana yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan pemeliharaan sarana yang mencapai target	1 indikator
5	Pemenuhan Indikator Mutu Nasional Kepuasan Pasien dan Keluarga yang mencapai target	Jumlah Indikator Mutu Nasional Kepuasan Pasien dan Keluarga yang mencapai target	1 indikator
6	Meningkatnya Nilai Indeks Reformasi Birokrasi (IRB)	Nilai Indeks Reformasi Birokrasi (IRB)	64,17 %
7	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di rumah sakit	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	83,00 %

No	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.834.608.434,00	APBD + BLUD
	1. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 31.680.000,00	APBD
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp. 31.680.000,00	
	2. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 22.200.000,00	APBD
	a. Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 22.200.000,00	
	3. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 630.700.000,00	APBD
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 630.700.000,00	
	4. Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD	Rp. 2.150.028.434,00	BLUD
	a. Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		
	- Belanja Honorarium Penanggungjawab dan pengelola keuangan	Rp. 359.244.000,00	
	- Belanja Lembur Pegawai	Rp. 58.668.500,00	
	- Belanja Kalibrasi dan Uji Kesesuaian Alat Kesehatan	Rp. 10.000.000,00	
	- Belanja Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Ambulance	Rp. 286.000.000,00	
	- Belanja Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional	Rp. 369.430.191,00	
	- Belanja Pemeliharaan Pelengkapan Kantor	Rp. 25.000.000,00	
	- Belanja Listrik, Telepon, Air,	Rp. 54.100.000,00	

	Koran dan Internet		
-	Belanja Bahan Bakar Minyak (BBM) Genset, incenerator, Mesin Potong Rumput, dll	Rp.	13.516.600,00
-	Belanja Benda Pos dan Pengiriman	Rp.	7.000.000,00
-	Belanja ATK	Rp.	244.450.130,00
-	Belanja Cetak, Penggandaan dan Laminating	Rp.	183.904.103,00
-	Belanja Makan dan Minum Rapat dan Tamu	Rp.	74.500.000,00
-	Belanja Perjalanan Dinas	Rp.	181.014.910,00
-	Belanja Jasa Kantor	Rp.	283.200.000,00
JUMLAH		Rp	2.834.608.434,00

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN TATA USAHA

FAHMIRIDHO M Z, SKM
NIP. 19690802 199203 1 008

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN HUMAS

NURANITA, SKM
NIP. 19751024 199603 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN
RSUD dr. ACHMAD DARWIS

Jln .Tan Malaka No. 1 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718,
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com, Website : <https://rsud.limapuluhkotakab.go.id>

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HENDRI PUTRA, SKM

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : FAHMIRIDHO M Z, SKM

Jabatan : KEPALA BAGIAN TATA USAHA

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN TATA USAHA

FAHMIRIDHO M Z, SKM
NIP. 19690802 199203 1 008

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SDM

HENDRI PUTRA, SKM
NIP. 19730523199803 1 005

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) rumah sakit	Jumlah pegawai rumah sakit yang mengikuti diklat, sosialisasi, workshop dan bimtek	396 orang
2	Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia (SDM) rumah sakit yang memenuhi standar	Jumlah tenaga kesehatan yang harus memiliki Surat Tanda Registrasi (STR)	287 orang
		Jumlah pegawai yang memenuhi standar kompetensi	396 orang
3	Meningkatnya penyelenggaraan administrasi kepegawaian rumah sakit	Persentase usulan kenaikan pangkat, usulan pensiun, usulan KGB, cuti/izin, penilaian angka kredit dan Penilaian Kinerja PNS yang diproses tepat waktu	100 %
		Dokumen data kepegawaian yang akurat	100 %
4	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan administrasi dan manajemen yang mencapai target	Jumlah indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan administrasi dan manajemen yang mencapai target	3 indikator

No	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 5.850.530.000,00	BLUD
	1. Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD	Rp. 5.850.530.000,00	BLUD
	a. Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		
	- Belanja Insentif Dokter Spesialis	Rp. 2.982.420.000,00	
	- Belanja Honorarium Non PNS	Rp. 2.413.110.000,00	

	- Belanja Pertemuan /Sosialisasi/Workshop/BIMTEK /Seminar/Pendidikan dan Pelatihan Formal RS	Rp. 455.000.000,00	
JUMLAH		Rp 5.850.530.000,00	

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN TATA USAHA



FAHMIRIDHO M Z, SKM
NIP. 19690802 199203 1 008

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SDM



HENDRI PUTRA, SKM
NIP. 19730523199803 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN
RSUD dr. ACHMAD DARWIS

Jln. Tan Malaka No. 1 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718,
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com, Website : <https://rsud.limapuluhkotakab.go.id>

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TATANG KURNIAWAN, A.Md
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : FAHMIRIDHO M Z, SKM
Jabatan : KEPALA BAGIAN TATA USAHA
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN TATA USAHA

FAHMIRIDHO M Z, SKM
NIP. 19690802 199203 1 008

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

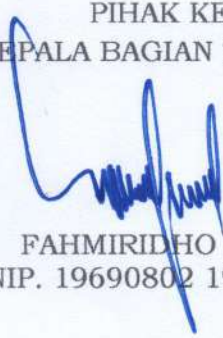
TATANG KURNIAWAN, A.Md
NIP. 19810607 201001 1 013

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya pertanggungjawaban keuangan yang akuntabel	Jumlah Laporan Keuangan	1 Dokumen
2	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan administrasi dan manajemen yang mencapai target	Jumlah indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan administrasi dan manajemen yang mencapai target	4 Indikator

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN TATA USAHA


FAHMIRIDHO M Z, SKM
NIP. 19690802 199203 1 008

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN


TATANG KURNIAWAN, A.Md
NIP. 19810607 201001 1 013



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN
RSUD dr. ACHMAD DARWIS

Jln. Tan Malaka No. 1 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718,
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com, Website : <https://rsud.limapuluhkotakab.go.id>

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FITRI RAHMAH, SKM

Jabatan : KEPALA SEKSI PERENCANAAN DAN PELAPORAN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : DESI RIA UTAMA, S.Farm, Apt

Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN, PELAPORAN, SARANA,
PRASARANA DAN LOGISTIK

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERENCANAAN,
PELAPORAN, SARANA, PRASARANA
DAN LOGISTIK

DESI RIA UTAMA, S.Farm, Apt
NIP. 19801130 200212 2 003

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI PERENCANAAN DAN
PELAPORAN

FITRI RAHMAH, SKM
NIP. 19830705 200901 2 005

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PERENCANAAN DAN PELAPORAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya ketersediaan dokumen perencanaan, penganggaran dan laporan yang tepat waktu	Persentase pemenuhan dokumen perencanaan, penganggaran dan laporan tepat waktu	85,00 %
2	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan administrasi dan manajemen yang mencapai target	Jumlah indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan administrasi dan manajemen yang mencapai target	1 indikator

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERENCANAAN,
PELAPORAN, SARANA, PRASARANA
DAN LOGISTIK



DESI RIA UTAMA, S.Farm, Apt
NIP. 19801130 200212 2 003

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI PERENCANAAN DAN
PELAPORAN



FITRI RAHMAH, SKM
NIP. 19830705 200901 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN
RSUD dr. ACHMAD DARWIS

Jln .Tan Malaka No. 1 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718,
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com, Website : <https://rsud.limapuluhkotakab.go.id>

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AMRIL RAIS, SKM

Jabatan : KEPALA SEKSI SARANA, PRASARANA DAN LOGISTIK

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : DESI RIA UTAMA, S.Farm, Apt

Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN, PELAPORAN, SARANA,
PRASARANA DAN LOGISTIK

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERENCANAAN,
PELAPORAN, SARANA, PRASARANA
DAN LOGISTIK

DESI RIA UTAMA, S.Farm, Apt
NIP. 19801130 200212 2 003

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI SARANA, PRASARANA
DAN LOGISTIK

AMRIL RAIS, SKM
NIP. 19671229 199001 1 001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI SARANA, PRASARANA DAN LOGISTIK

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Pemenuhan kebutuhan obat sesuai standar	Persentase jenis obat yang terpenuhi	68,00 %
2	Meningkatnya ketersediaan sarana sesuai standar	Persentase sarana rumah sakit yang sesuai standar	68,00 %
3	Meningkatnya ketersediaan prasarana sesuai standar	Persentase prasarana rumah sakit yang sesuai standar	68,00 %
4	Meningkatnya ketersediaan alat kesehatan sesuai standar	Persentase alat kesehatan rumah sakit yang sesuai standar	68,00 %
5	Pemenuhan Indikator SPM pelayanan pemeliharaan sarana yang mencapai target	Jumlah Indikator SPM pelayanan pemeliharaan sarana yang mencapai target	2 indikator

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERENCANAAN,
PELAPORAN, SARANA, PRASARANA
DAN LOGISTIK



DESI RIA UTAMA, S.Farm, Apt
NIP. 19801130 200212 2 003

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI SARANA, PRASARANA
DAN LOGISTIK



AMRIL RAIS, SKM
NIP. 19671229 199001 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN
RSUD dr. ACHMAD DARWIS

Jln .Tan Malaka No. 1 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718,
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com, Website : <https://rsud.limapuluhkotakab.go.id>

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. YOLA HERDA PUTRI

Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN MEDIS

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : dr. YULVA ROZA

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIS DAN KEPERAWATAN

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIS
DAN KEPERAWATAN

dr. YULVA ROZA
NIP. 19740703 200604 2 009

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI PELAYANAN MEDIS

dr. YOLA HERDA PUTRI
NIP. 19851126 201101 2 001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PELAYANAN MEDIS


No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan bedah yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan bedah yang mencapai target	7 indikator
2	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Intensif yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Intensif yang mencapai target	2 indikator
3	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan rawat jalan yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan rawat jalan yang mencapai target	6 indikator
4	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan PPI yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan PPI yang mencapai target	3 indikator
5	Pemenuhan Indikator Mutu Nasional Pelayanan Medis mencapai target	Jumlah Indikator Mutu Nasional Pelayanan Medis mencapai target	4 indikator

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIS
DAN KEPERAWATAN


dr. YULVA ROZA
NIP. 19740703 200604 2 009

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI PELAYANAN MEDIS


dr. YOLA HERDA PUTRI
NIP. 19851126 201101 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN
RSUD dr. ACHMAD DARWIS

Jln. Tan Malaka No. 1 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718,
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com, Website : <https://rsud.limapuluhkotakab.go.id>

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ns. AMALIA YULANDA, S.Kep, MKM

Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN KEPERAWATAN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : dr. YULVA ROZA

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIS DAN KEPERAWATAN

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukandalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIS
DAN KEPERAWATAN

dr. YULVA ROZA
NIP. 19740703 200604 2 009

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI PELAYANAN
KEPERAWATAN

Ns. AMALIA YULANDA, S.Kep. MKM
NIP. 19811010 200604 2010

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PELAYANAN KEPERAWATAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan persalinan dan perinatologi yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan persalinan dan perinatologi yang mencapai target	7 indikator
2	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan gawat darurat yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan gawat darurat yang mencapai target	8 indikator
3	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan GAKIN yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan GAKIN yang mencapai target	1 indikator
4	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan rawat inap yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan rawat inap yang mencapai target	10 indikator
5	Pemenuhan Indikator Mutu Nasional Pelayanan Keperawatan mencapai target	Jumlah Indikator Mutu Nasional Pelayanan Keperawatan mencapai target	4 indikator

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIS
DAN KEPERAWATAN



dr. YULVA ROZA
NIP. 19740703 200604 2 009

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI PELAYANAN
KEPERAWATAN



Ns. AMALIA YULANDA, S.Kep. MKM
NIP. 19811010 200604 2010



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN
RSUD dr. ACHMAD DARWIS

Jln .Tan Malaka No. 1 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718,
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com, Website : <https://rsud.limapuluhkotakab.go.id>

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Ns. DETRINDAWATI D, S.Kep

Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN PENUNJANG MEDIS

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : dr. ERVA YORA

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENUNJANG & PROMOSI
KESEHATAN

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENUNJANG DAN PROMOSI KESEHATAN

dr. ERVA YORA
NIP. 19761024 200901 2 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI PELAYANAN
PENUNJANG MEDIS

Ns. DETRINDAWATI D, S.Kep
NIP. 19681002 198803 2 002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PELAYANAN PENUNJANG MEDIS

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Radiologi yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Radiologi yang mencapai target	4 indikator
2	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Lab. Patologi Klinik yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Lab. Patologi Klinik yang mencapai target	6 indikator
3	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Rehabilitasi Medik yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Rehabilitasi Medik yang mencapai target	3 indikator
4	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Farmasi yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Farmasi yang mencapai target	5 indikator
5	Pemenuhan Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Gizi yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Gizi yang mencapai target	3 indikator
6	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Transfusi Darah yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Transfusi Darah yang mencapai target	2 indikator
7	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Rekam Medik yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Rekam Medik yang mencapai target	4 indikator

8	Pemenuhan Indikator Mutu Nasional Pelayanan Medis yang mencapai target	Jumlah Indikator Mutu Nasional Pelayanan Penunjang yang mencapai target	2 indikator
---	--	---	-------------

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENUNJANG DAN PROMOSI KESEHATAN



dr. ERVA YORA
NIP. 19761024 200901 2 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI PELAYANAN
PENUNJANG MEDIS



Ns. DETRINDAWATI D, S.Kep
NIP. 19681002 198803 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN
RSUD dr. ACHMAD DARWIS

Jln .Tan Malaka No. 1 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718,
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com, Website : <https://rsud.limapuluhkotakab.go.id>

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AMRA JULITA, A.Md, Keb
Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN PENUNJANG NON MEDIS DAN
PROMOSI KESEHATAN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : dr. ERVA YORA
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENUNJANG DAN PROMOSI
KESEHATAN

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENUNJANG DAN PROMOSI KESEHATAN

dr. ERVA YORA
NIP. 19761024 200901 2 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI PELAYANAN
PENUNJANG NON MEDIS DAN
PROMOSI KESEHATAN

AMRA JULITA, A.Md, Keb
NIP. 19680129 198912 2 001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PELAYANAN PENUNJANG NON MEDIS DAN PROMOSI
KESEHATAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Pemulasaran Jenazah yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Pemulasaran Jenazah yang mencapai target	1 indikator
2.	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan laundry yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan laundry yang mencapai target	2 indikator
3.	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan pengolahan limbah yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan pengolahan limbah yang mencapai target	2 indikator
4.	Pemenuhan Indikator Mutu Nasional Promosi Kesehatan yang mencapai target	Jumlah Indikator Mutu Nasional Promosi Kesehatan yang mencapai target	1 indikator

SULIKI, NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENUNJANG DAN PROMOSI KESEHATAN



dr. ERVA YORA
NIP. 19761024 200901 2 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI PELAYANAN
PENUNJANG NON MEDIS DAN
PROMOSI KESEHATAN



AMRA JULITA, A.Md, Kcb
NIP. 19680129 198912 2 001