



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RSUD dr. ACHMAD DARWIS

Jl. Tan Malaka No. 1 Suliki, Kec. Suliki, Kab Lima Puluh Kota



**PERJANJIAN KINERJA (PK) PERUBAHAN
RSUD dr. ACHMAD DARWIS**

DAN

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN (PK)
ESELON III & IV**

TAHUN 2021



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
dr. ACHMAD DARWIS

Jln .Tan Malaka No. 01 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com , Website : http://rsud.limapuluhkotakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. HENKY PRAMUDYA, Sp.B
Jabatan : Direktur RSUD dr. Achmad Darwis
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : SAFARUDDIN DT. BANDARO RAJO
Jabatan : Bupati Lima Puluh Kota
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

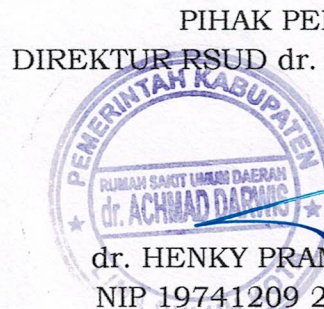
SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
BUPATI LIMA PULUH KOTA



SAFARUDDIN DT. BANDARO RAJO

PIHAK PERTAMA
DIREKTUR RSUD dr. ACHMAD DARWIS



dr. HENKY PRAMUDYA, Sp.B
NIP 19741209 200501 1 006

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
RSUD dr. ACHMAD DARWIS**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya pemenuhan upaya Kesehatan perorangan dan upaya kesehatan masyarakat	Persentase pemenuhan sumber daya rumah sakit sesuai standar	66,00 %
		Persentase indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) yang mencapai target	81,72 %
2	Meningkatnya kualitas dan kuantitas kinerja dan pelayanan rumah sakit	Nilai AKIP Rumah Sakit	64,00 %
		Nilai IKM Rumah Sakit	81,00 %

No	Program Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	49.589.129.259,00	APBD
2	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	10.376.100.590,00	APBD
3	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	867.500.000,00	APBD
4	Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan	700.300.000,00	APBD
JUMLAH		61.533.029.849,00	

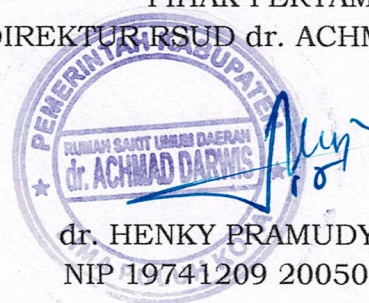
SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
BUPATI LIMA PULUH KOTA



SAFARUDDIN DT. BANDARO RAJO

PIHAK PERTAMA
DIREKTUR RSUD dr. ACHMAD DARWIS



dr. HENKY PRAMUDYA, Sp.B
NIP 19741209 200501 1 006



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
dr. ACHMAD DARWIS**

Jln .Tan Malaka No. 01 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com , Website : <http://rsud.limapuluhkotakab.go.id.com>

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DES PUTRA, SKM

Jabatan : Kabag Tata Usaha

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : dr. HENKY PRAMUDYA, Sp.B

Jabatan : Direktur

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
DIREKTUR

dr. HENKY PRAMUDYA, Sp.B
NIP. 19741209 200501 1 006

PIHAK PERTAMA
KABAG TATA USAHA

DES PUTRA, SKM
NIP. 19691224 199203 1 004

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KABAG TATA USAHA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Sumber Daya Manusia (SDM) rumah sakit	Persentase Sumber Daya Manusia (SDM) rumah sakit yang sesuai standar	66,00 %
2	Pemenuhan indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) Pelayanan Manajemen, Keamanan dan Ambulance yang mencapai target	Persentase indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) Pelayanan Manajemen, Keamanan dan Ambulance yang mencapai target	81,72%
3	Pemenuhan indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) Pelayanan Sarana yang mencapai target	Persentase indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) Pelayanan Sarana yang mencapai target	81,72%
4	Meningkatnya kualitas dan kuantitas kinerja dan pelayanan rumah sakit	Nilai AKIP Rumah Sakit	64,00 %
		Nilai IKM Rumah Sakit	81,00%

No	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 29.217.464.801,00	APBD+BLUD
	1. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 20.897.744.996,00	APBD
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 20.897.744.996,00	
	2. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 53.222.000,00	APBD
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 2.850.000,00	
	b. Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp. 5.940.000,00	
	c. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 44.432.000,00	

<p>3. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</p> <p>a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik</p> <p>b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</p>	<p>Rp. 620.035.000,00</p> <p>Rp. 612.750.000,00</p> <p>Rp. 7.285.000,00</p>	<p>APBD</p>
<p>4. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</p> <p>a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan</p>	<p>Rp. 64.845.000,00</p> <p>Rp. 64.845.000,00</p>	<p>APBD</p>
<p>5. Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD</p> <p>a. Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Honorarium Non PNS - Belanja Honorarium PNS dan Non PNS - Belanja Lembur Pegawai - Belanja Pemeliharaan dan Kalibrasi - Belanja Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Alat Kesehatan - Belanja Pemeliharaan Kendaraan Ambulance - Belanja Pemeliharaan Alat Transportasi Operasional/ Kendaraan Operasional - Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga RS - Belanja Pemeliharaan Pelengkapan Kantor 	<p>Rp. 7.581.617.805</p> <p>Rp. 3.896.000.000,00</p> <p>Rp. 415.200.000,00</p> <p>Rp. 498.501.955,00</p> <p>Rp. 140.366.350,00</p> <p>Rp. 239.256.250,00</p> <p>Rp. 192.500.000,00</p> <p>Rp. 90.000.000,00</p> <p>Rp. 140.250.000,00</p> <p>Rp. 94.250.000,00</p>	<p>BLUD</p>

	- Belanja Listrik, Telepon, Air, Koran dan Internet	Rp.	182.980.750,00	
	- Belanja Komponen Listrik, /Penerangan Gedung Kantor	Rp.	75.666.000,00	
	- Belanja Bahan Bakar Minyak (BBM) Genset, incenerator dan Mesin Potong Rumput	Rp.	21.350.000,00	
	- Belanja Pendidikan dan pelatihan formal RS	Rp.	688.955.900,00	
	- Belanja Pos dan Pengiriman	Rp.	9.239.250,00	
	- Belanja ATK	Rp.	207.228.100,00	
	- Belanja Cetak dan Penggandaan	Rp.	422.975.750,00	
	- Belanja Pakaian Dinas	Rp.	9.100.000,00	
	- Belanja makan dan minum rapat dan tamu	Rp.	50.000.000,00	
	- Belanja Perjalanan Dinas	Rp.	207.797.500,00	
2	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	Rp.	867.500.000,00	APBD
	1. Kegiatan Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota	Rp.	867.500.000,00	APBD
	a. Sub Kegiatan Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan sesuai standar	Rp.	867.500.000,00	
JUMLAH		Rp.	30.084.964.801,00	

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
DIREKTUR



dr. HENKY PRAMUDYA, Sp.B
NIP. 19741209 200501 1 006

PIHAK PERTAMA
KABAG TATA USAHA



DES PUTRA, SKM
NIP. 19691224 199203 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
dr. ACHMAD DARWIS**

Jln .Tan Malaka No. 01 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com , Website : http://rsud.limapuluhkotakab.go.id.com

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NURANITA, SKM
Jabatan : Kasubag Umum dan Humas
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA,**

Nama : DES PUTRA, SKM
Jabatan : Kabag Tata Usaha
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA.** Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
KABAG TATA USAHA

DES PUTRA, SKM
NIP. 19691224 199203 1 004

PIHAK PERTAMA
KASUBAG UMUM DAN HUMAS

NURANITA, SKM
NIP. 19751024 199603 2 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KASUBAG UMUM DAN HUMAS

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan administrasi dan manajemen yang mencapai target	Jumlah indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan administrasi dan manajemen yang mencapai target	9 indikator
2	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan keamanan yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan keamanan yang mencapai target	2 indikator
3	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan ambulance/mobil jenazah yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan ambulance/mobil jenazah yang mencapai target	3 indikator
4	Pemenuhan Indikator SPM pelayanan pemeliharaan sarana yang mencapai target	Jumlah Indikator SPM pelayanan pemeliharaan sarana yang mencapai target	3 indikator
5	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di rumah sakit	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	81,00 %

No	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 3.734.763.905,00	APBD + BLUD
	1. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 53.222.000,00	APBD
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 2.850.000,00	
	b. Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp. 5.940.000,00	
	c. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 44.432.000,00	

	2. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 620.035.000,00	APBD
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 612.750.000,00	
	b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 7.285.000,00	
	3. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 64.845.000,00	APBD
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan	Rp. 64.845.000,00	
	4. Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD	Rp. 2.996.661.905,00	BLUD
	a. Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		
	- Honorarium PNS dan Non PNS	Rp. 415.200.000,00	
	- Belanja Lembur Pegawai	Rp. 498.501.955,00	
	- Belanja Pemeliharaan dan Kalibrasi	Rp. 140.366.350,00	
	- Belanja Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Alat Kesehatan	Rp. 239.256.250,00	
	- Belanja Pemeliharaan Kendaraan Ambulance	Rp. 192.500.000,00	
	- Belanja Pemeliharaan Alat Transportasi Operasional/ Kendaraan Operasional	Rp. 90.000.000,00	
	- Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga RS	Rp. 140.250.000,00	
	- Belanja Pemeliharaan Pelengkapan Kantor	Rp. 94.250.000,00	
	- Belanja Listrik, Telepon, Air, Koran dan Internet	Rp. 182.980.750,00	
	- Belanja Komponen Listrik/Penerangan Gedung	Rp. 75.666.000,00	

	Kantor		
	- Belanja Bahan Bakar Minyak (BBM) Genset, incenerator dan Mesin Potong Rumput	Rp.	21.350.000,00
	- Belanja Pos dan Pengiriman	Rp.	9.239.250,00
	- Belanja ATK	Rp.	207.228.100,00
	- Belanja Cetak dan Penggandaan	Rp.	422.975.750,00
	- Belanja Pakaian Dinas	Rp.	9.100.000,00
	- Belanja makan dan minum rapat dan tamu	Rp.	50.000.000,00
	- Belanja Perjalanan Dinas	Rp.	207.797.500,00
	JUMLAH	Rp	3.734.763.905,00

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
KABAG TATA USAHA



DES PUTRA, SKM
NIP. 19691224 199203 1 004

PIHAK PERTAMA
KASUBAG UMUM DAN HUMAS



NURANITA, SKM
NIP. 19751024 199603 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
dr. ACHMAD DARWIS

Jln .Tan Malaka No. 01 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com , Website : http://rsud.limapuluhkotakab.go.id.com

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NOVENDRA, A.Md.Kep
Jabatan : Kasubag Kepegawaian dan Pengembangan SDM
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA,**

Nama : DES PUTRA, SKM
Jabatan : Kabag Tata Usaha
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA.** Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
KABAG TATA USAHA

DES PUTRA, SKM
NIP. 19691224 199203 1 004

PIHAK PERTAMA
KASUBAG KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SDM

NOVENDRA, A.Md.Kep
NIP. 19681124 198912 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KASUBAG KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) rumah sakit	Jumlah pegawai rumah sakit yang mengikuti diklat, sosialisasi, workshop dan bimtek	102 orang
2	Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia (SDM) rumah sakit yang memenuhi standar	Jumlah tenaga kesehatan yang harus memiliki Surat Tanda Registrasi (STR)	274 orang
		Jumlah pegawai yang memenuhi standar kompetensi	367 orang
3	Meningkatnya penyelenggaraan administrasi kepegawaian rumah sakit	Persentase usulan kenaikan pangkat, usulan pensiun, usulan KGB, cuti/izin, penilaian angka kredit dan Penilaian Kinerja PNS yang diproses tepat waktu	100 %
		Dokumen data kepegawaian yang akurat	100 %

No	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 25.482.700.896,00	APBD + BLUD
	1. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 20.897.744.996,00	APBD
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 20.897.744.996,00	
	2. Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD	Rp. 4.584.955.900,00	BLUD
	a. Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		
	- Belanja Honorarium Non PNS	Rp. 3.896.000.000,00	
- Belanja Pendidikan dan Pelatihan Formal RS	Rp. 688.955.900,00		

2	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	Rp.	867.500.000,00	APBD COVID 19
	1. Kegiatan Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota	Rp.	867.500.000,00	
	a. Sub Kegiatan Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan sesuai standar	Rp.	867.500.000,00	
JUMLAH		Rp	26.350.200.896,00	

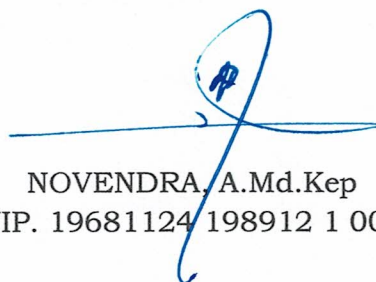
SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
KABAG TATA USAHA



DES PUTRA, SKM
NIP. 19691224 199203 1 004

PIHAK PERTAMA
KASUBAG KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SDM



NOVENDRA, A.Md.Kep
NIP. 19681124 198912 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
dr. ACHMAD DARWIS**

Jln .Tan Malaka No. 01 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com , Website : http://rsud.limapuluhkotakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FEBRINI MULYA, SE
Jabatan : Kasubag Keuangan
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA,**

Nama : DES PUTRA, SKM
Jabatan : Kabag Tata Usaha
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA.** Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
KABAG TATA USAHA

DES PUTRA, SKM
NIP 19691224 199203 1 004

PIHAK PERTAMA
KASUBAG KEUANGAN

FEBRINI MULYA, SE
NIP. 19710210 200604 2 007

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KASUBAG KEUANGAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya pertanggungjawaban keuangan yang akuntabel	Jumlah Laporan Keuangan	1 Dokumen

No	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
-	-	-	-
JUMLAH		Rp. -	-

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
KABAG TATA USAHA



DES PUTRA, SKM
NIP. 19691224 199203 1 004

PIHAK PERTAMA
KASUBAG KEUANGAN



FEBRINI MULYA, SE
NIP. 19710210 200604 2 007



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
dr. ACHMAD DARWIS**

Jln .Tan Malaka No. 01 Suliki Kecamatan Suliki, Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com , Website : http://rsud.limapuluhkotakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : drg. DINA JULIA

Jabatan : Kabid Pelayanan Penunjang Dan Promosi Kesehatan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : dr. HENKY PRAMUDYA, Sp.B

Jabatan : Direktur

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
DIREKTUR

PIHAK PERTAMA
KABID PELAYANAN PENUNJANG DAN
PROMOSI KESEHATAN

dr. HENKY PRAMUDYA, Sp.B
NIP. 19741209 200501 1 006

drg. DINA JULIA
NIP. 19700706 199903 2 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KABID PELAYANAN PENUNJANG DAN PROMOSI KESEHATAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan penunjang medis dan non medis yang mencapai target	Persentase Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan penunjang medis dan non medis yang mencapai target	81,72%

No	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	<p>Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat</p> <p>1. Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</p> <p>a. Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan</p>	<p>Rp. 48.000.000,00</p> <p>Rp. 48.000.000,00</p>	APBD
2	<p>Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan</p> <p>1. Kegiatan Advokasi Pemberdayaan Kemitraan, Peningkatan Peran Serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</p> <p>a. Sub Kegiatan Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat</p>	<p>Rp. 700.300.000,00</p> <p>Rp. 700.300.000,00</p>	APBD
3	<p>Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</p> <p>1. Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD</p> <p>a. Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD</p>	<p>Rp. 242.234.500,00</p>	BLUD

	- Belanja Pemeliharaan Jaringan dan Instalasi	Rp.	28.000.000,00	
	- Belanja Kerjasama dengan Mitra Rumah Sakit	Rp.	189.245.000,00	
	- Belanja Kegiatan Promkes RS	Rp.	24.989.500,00	
JUMLAH		Rp	990.534.500,00	

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
DIREKTUR

dr. HENKY PRAMUDYA, Sp.B
NIP. 19741209 200501 1 006

PIHAK PERTAMA
KABID PELAYANAN PENUNJANG DAN
PROMOSI KESEHATAN

drg. DINA JULIA
NIP. 19700706 199903 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
dr. ACHMAD DARWIS**

Jln. Tan Malaka No. 01 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com , Website : <http://rsud.limapuluhkotakab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Ns. DETRINDAWATI D, S.Kep
Jabatan : Kasi Pelayanan Penunjang Medis
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : drg. DINA JULIA
Jabatan : Kabid Pelayanan Penunjang Dan Promosi Kesehatan
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
KABID PELAYANAN PENUNJANG DAN
PROMOSI KESEHATAN

drg. DINA JULIA
NIP. 19700706 199903 2 003

PIHAK PERTAMA
KASI PELAYANAN PENUNJANG MEDIS

Ns. DETRINDAWATI D, S.Kep
NIP. 19681002 198803 2 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PELAYANAN PENUNJANG MEDIS

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Radiologi yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Radiologi yang mencapai target	4 indikator
2	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Lab. Patologi Klinik yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Lab. Patologi Klinik yang mencapai target	6 indikator
3	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Rehabilitasi Medik yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Rehabilitasi Medik yang mencapai target	3 indikator
4	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Farmasi yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Farmasi yang mencapai target	5 indikator
5	Pemenuhan Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Gizi yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Gizi yang mencapai target	3 indikator
6	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Transfusi Darah yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Transfusi Darah yang mencapai target	2 indikator
7	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Rekam Medik yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Rekam Medik yang mencapai target	4 indikator



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
dr. ACHMAD DARWIS

Jln .Tan Malaka No. 01 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com , Website : <http://rsud.limapuluhkotakab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AMRA JULITA, A.Md, Keb

Jabatan : Kasi Pelayanan Penunjang Non Medis dan Promosi Kesehatan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : drg. DINA JULIA

Jabatan : Kabid Pelayanan Penunjang Dan Promosi Kesehatan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
KABID PELAYANAN PENUNJANG DAN
PROMOSI KESEHATAN

drg. DINA JULIA
NIP. 19700706 199903 2 003

PIHAK PERTAMA
KASI PELAYANAN PENUNJANG NON
MEDIS DAN PROMOSI KESEHATAN

AMRA JULITA, A.Md, Keb
NIP. 19680129 198912 2 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KASI PELAYANAN PENUNJANG NON MEDIS DAN PROMOSI KESEHATAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Pemulasaran Jenazah yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Pemulasaran Jenazah yang mencapai target	1 indikator
2.	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan laundry yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan laundry yang mencapai target	2 indikator
3.	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan pengolahan limbah yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan pengolahan limbah yang mencapai target	2 indikator

No	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	<p>Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat</p> <p>1. Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</p> <p>a. Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan</p>	<p>Rp. 48.000.000,00</p> <p>Rp. 48.000.000,00</p>	APBD
2	<p>Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</p> <p>1. Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD</p> <p>a. Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD</p> <p>- Belanja Pemeliharaan Jaringan dan Instalasi</p> <p>- Belanja Kerjasama dengan Mitra</p>	<p>Rp. 242.234.500,00</p> <p>Rp. 28.000.000,00</p> <p>Rp. 189.245.000,00</p>	BLUD

	Rumah Sakit - Belanja Kegiatan Promkes RS	Rp. 24.989.500,00	
JUMLAH		Rp 290.234.500,00	

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
KABID PELAYANAN PENUNJANG DAN
PROMOSI KESEHATAN

drg. DINA JULIA
NIP. 19700706 199903 2 003

PIHAK PERTAMA
KASI PELAYANAN PENUNJANG NON
MEDIS DAN PROMOSI KESEHATAN

AMRA JULITA, A.Md, Keb
NIP. 19680129 198912 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
dr. ACHMAD DARWIS**

Jln.Tan Malaka No. 01 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com , Website : http://rsud.limapuluhkotakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. YULVA ROZA

Jabatan : Kabid Pelayanan Medis Dan Keperawatan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA,**

Nama : dr. HENKY PRAMUDYA, Sp.B

Jabatan : Direktur

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA.** Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
DIREKTUR

dr. HENKY PRAMUDYA, Sp.B
NIP. 19741209 200501 1 006

PIHAK PERTAMA
KABID PELAYANAN MEDIS DAN
KEPERAWATAN

dr. YULVA ROZA
NIP. 19740703 200604 2 009

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KABID PELAYANAN MEDIS DAN KEPERAWATAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan medis dan keperawatan dan pelayanan PPI yang mencapai target	Persentase Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan medis dan keperawatan dan pelayanan PPI yang mencapai target	81,72%

No	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 536.290.000,00	APBD
	1. Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 536.290.000,00	
	a. Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana	Rp. 240.765.000,00	
	b. Sub Kegiatan Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	Rp. 250.000.000,00	
	c. Sub Kegiatan Operasional Pelayanan Rumah Sakit	Rp. 45.525.000,00	
2	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota.	Rp. 10.448.905.300,00	BLUD
	1. Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD	Rp. 10.448.905.300,00	
	a. Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		
	- Belanja Honorarium Tindak Medik dan Jaga	Rp. 507.900.000,00	

	- Belanja Jasa Pelayanan		
	- Belanja Makan dan Minum Pegawai	Rp.	9.553.922.800,00
	- Belanja Makan dan Minum Harian Pegawai	Rp.	52.342.500,00
		Rp.	334.740.000,00
	JUMLAH	Rp.	10.985.195.300,00

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
DIREKTUR

dr. HENKY PRAMUDYA, Sp.B
NIP. 19741209 200501 1 006

PIHAK PERTAMA
KABID PELAYANAN MEDIS DAN
KEPERAWATAN

dr. YULVA ROZA
NIP. 19740703 200604 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
dr. ACHMAD DARWIS

Jln. Tan Malaka No. 01 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com , Website : http://rsud.limapuluhkotakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ns. AMALIA YULANDA, S.Kep, MKM

Jabatan : Kasi Pelayanan Keperawatan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : dr. YULVA ROZA

Jabatan : Kabid Pelayanan Medis Dan Keperawatan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
KABID PELAYANAN MEDIS DAN
KEPERAWATAN

dr. YULVA ROZA
NIP. 19740703 200604 2 009

PIHAK PERTAMA
KASI PELAYANAN KEPERAWATAN

Ns. AMALIA YULANDA, S.Kep. MKM
NIP. 19811010 200604 2010

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

KASI PELAYANAN KEPERAWATAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan persalinan dan perinatologi yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan persalinan dan perinatologi yang mencapai target	7 indikator
2	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan gawat darurat yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan gawat darurat yang mencapai target	8 indikator
3	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan GAKIN yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan GAKIN yang mencapai target	1 indikator
4	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan rawat inap yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan rawat inap yang mencapai target	10 indikator

No	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 490.765.000,00	APBD
	1. Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 490.765.000,00	
	a. Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana	Rp. 240.765.000,00	
	b. Sub Kegiatan Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	Rp. 250.000.000,00	

2	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 387.082.500,00	BLUD
	1. Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD		
	a. Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		
	- Belanja Makan dan Minum Pegawai	Rp. 52.342.500,00	
	- Belanja Makan dan Minum Harian Pegawai	Rp. 334.740.000,00	
	JUMLAH	Rp. 877.847.500,00	

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
KABID PELAYANAN MEDIS DAN
KEPERAWATAN

dr. YULVA ROZA
NIP. 19740703 200604 2 009

PIHAK PERTAMA
KASI PELAYANAN KEPERAWATAN

Ns. AMALIA YULANDA, S.Kep. MKM
NIP. 19811010 200604 2010



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
dr. ACHMAD DARWIS**

Jln.TanMalaka No. 01 SulikiKecamatanSuliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718
E-Mail :rsudsuliki@rocketmail.com , Website : http://rsud.limapuluhkotakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FITRI RAHMAH, SKM
Jabatan : Kasi Pelayanan Medis
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : dr. YULVA ROZA
Jabatan : Kabid Pelayanan Medis Dan Keperawatan
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
KABID PELAYANAN MEDIS DAN
KEPERAWATAN

dr. YULVA ROZA
NIP. 19740703 200604 2 009

PIHAK PERTAMA
KASI PELAYANAN MEDIS

FITRI RAHMAH, SKM
NIP. 19830705 200901 2 005

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KASI PELAYANAN MEDIS

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan bedah yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan bedah yang mencapai target	7 indikator
2	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Intensif yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan Intensif yang mencapai target	2 indikator
3	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan rawat jalan yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan rawat jalan yang mencapai target	6 indikator
4	Pemenuhan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan PPI yang mencapai target	Jumlah Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) pelayanan PPI yang mencapai target	3 indikator

No	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 45.525.000,00	APBD COVID 19
	1. Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 45.525.000,00	
	a. Sub Kegiatan Operisonal Pelayanan Rumah Sakit	Rp. 45.525.000,00	
2	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota.	Rp. 10.061.822.800,00	BLUD
	1. Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD	Rp. 10.061.822.800,00	
	a. Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		
	- Biaya Honorarium Tindak Medik dan Jaga	Rp. 507.900.000,00	

	- Biaya Jasa Pelayanan	Rp.	9.553.922.800,00	
	JUMLAH	Rp.	10.107.347.800,00	

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
KABID PELAYANAN MEDIS DAN
KEPERAWATAN



dr. YULVA ROZA
NIP. 19740703 200604 2 009

PIHAK PERTAMA
KASI PELAYANAN MEDIS



FITRI RAHMAH, SKM
NIP. 19830705 200901 2 005



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
dr. ACHMAD DARWIS**

Jln. Tan Malaka No. 01 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com , Website : http://rsud.limapuluhkotakab.go.id.com

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IBNU MARDHATILLAH, S.ST

Jabatan : Kabid Perencanaan, Pelaporan, Sarana, Prasarana Dan Logistik

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : dr. HENKY PRAMUDYA, Sp.B

Jabatan : Direktur

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
DIREKTUR

dr. HENKY PRAMUDYA, SP.B
NIP. 19741209 200501 1 006

PIHAK PERTAMA
KABID PERENCANAAN, PELAPORAN,
SARANA, PRASARANA DAN LOGISTIK

IBNU MARDHATILLAH, S.ST
NIP. 19710215 198903 1 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KABID PERENCANAAN, PELAPORAN, SARANA, PRASARANA DAN
LOGISTIK

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Pemenuhan kebutuhan obat sesuai standar	Persentase jenis obat yang terpenuhi	66,00 %
2	Meningkatnya sarana, prasarana dan alat kesehatan sesuai standar	Persentase ketersediaan sarana, prasarana dan alkes sesuai standar	66,00 %
3	Meningkatnya kualitas dan kuantitas kinerja dan pelayanan rumah sakit	Nilai AKIP Rumah Sakit	64,00 %


No	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 9.680.524.658,00	APBD + BLUD
	1. Kegiatan Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 3.101.800,00	APBD
	a. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 3.101.800,00	
	2. Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD	Rp. 9.677.422.858,00	BLUD
	a. Sub Kegiatan Pelayanan dan		

Penunjang Pelayanan BLUD			
-	Belanja Obat-obatan	Rp.	3.231.989.075,00
-	Belanja Alat Kesehatan BHP	Rp.	2.541.665.362,00
-	Belanja Bahan dan Alat Laborat	Rp.	1.090.457.418,00
-	Belanja Bahan dan Alat Radiologi	Rp.	153.779.625,00
-	Belanja Bahan Makan dan Minum Pasien	Rp.	319.403.900,00
-	Belanja Pengisian Gas Medis	Rp.	254.327.214,00
-	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Rumah Dinas	Rp.	196.000.000,00
-	Belanja Pemeliharaan Fisik Lainnya	Rp.	200.000.000,00
-	Belanja Perlengkapan Rumah Tangga Rumah Sakit	Rp.	205.788.700,00
-	Belanja Pengangkutan Sampah, Pemeriksaan Sampel Air, Air Limbah Dan Limbah B3	Rp.	353.145.301,00
-	Belanja Bahan dan Alat Pembersih	Rp.	188.742.500,00
-	Belanja Jasa Konsultasi	Rp.	75.000.000,00
-	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	Rp.	532.473.671,00
-	Belanja Modal Gedung dan Bangunan BLUD	Rp.	334.650.092,00

2	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat 1. Kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota a. Sub Kegiatan Pengadaan Sarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan b. Sub Kegiatan Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan c. Sub Kegiatan Pengadaan Bahan Habis Pakai	9.791.810.590,00 9.791.810.590,00 914.601.879,00 7.932.848.711,00 944.360.000,00	APBD + DAK APBD + DAK APBD DAK + APBD APBD COVID 19
JUMLAH		Rp 19.472.335.248,00	

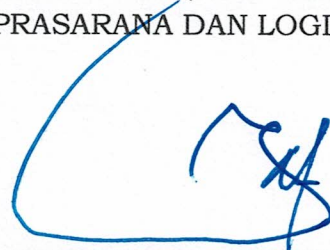
SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
DIREKTUR



dr. HENKY PRAMUDYA, SP.B
NIP. 19741209 200501 1 006

PIHAK PERTAMA
KABID PERENCANAAN, PELAPORAN,
SARANA, PRASARANA DAN LOGISTIK



IBNU MARDHATILLAH, S.ST
NIP. 19710215 198903 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
dr. ACHMAD DARWIS**

Jln. Tan Malaka No. 01 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718
E-Mail: rsudsuliki@rocketmail.com, Website: <http://rsud.limapuluhkotakab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DESI RIA UTAMA, S.Farm, Apt

Jabatan : Kasi Perencanaan dan Pelaporan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : IBNU MARDHATILLAH, S.ST

Jabatan : Kabid Perencanaan, Pelaporan, Sarana, Prasarana Dan Logistik

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA

KABID PERENCANAAN, PELAPORAN,
SARANA, PRASARANA DAN LOGISTIK

IBNU MARDHATILLAH, S.ST
NIP. 19710215 198903 1 002

PIHAK PERTAMA

KASI PERENCANAAN DAN PELAPORAN

DESI RIA UTAMA, S.Farm, Apt
NIP. 19801130 200212 2 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KASI PERENCANAAN DAN PELAPORAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya ketersediaan dokumen perencanaan, penganggaran dan laporan yang tepat waktu	Persentase pemenuhan dokumen perencanaan, penganggaran dan laporan tepat waktu	80,00 %

No	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 3.101.800,00	APBD + BLUD
	1. Kegiatan Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 3.101.800,00	APBD
	a. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja OPD	Rp. 3.101.800,00	
	2. Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD	Rp. 1.443.602.719,00	BLUD
	a. Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		
	- Biaya Bahan dan Alat Laborat	Rp. 1.090.457.418,00	
	- Biaya Pengangkutan Sampah, Pemeriksaan Sampel Air, Air Limbah dan Limbah B3	Rp. 353.145.301,00	
	JUMLAH	Rp. 1.446.704.519,00	

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
KABID PERENCANAAN, PELAPORAN,
SARANA, PRASARANA DAN LOGISTIK



IBNU MARDHATILLAH, S.ST
NIP. 19710215 198903 1 002

PIHAK PERTAMA
KASI PERENCANAAN DAN PELAPORAN



DESI RIA UTAMA, S.Farm, Apt.,
NIP. 19801130 200212 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
dr. ACHMAD DARWIS**

Jln . Tan Malaka No. 01 Suliki Kecamatan Suliki. Kode Pos. 26255, Telepon/ Faks. (0752) 97718
E-Mail : rsudsuliki@rocketmail.com , Website : <http://rsud.limapuluhkotakab.go.id.com>

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AMRIL RAIS, SKM

Jabatan : Kasi Sarana, Prasarana dan Logistik

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : IBNU MARDHATILLAH, S.ST

Jabatan : Kabid Perencanaan, Pelaporan, Sarana, Prasarana Dan Logistik

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**. Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
KABID PERENCANAAN, PELAPORAN,
SARANA, PRASARANA DAN LOGISTIK

IBNU MARDHATILLAH, S.ST
NIP. 19710215 198903 1 002

PIHAK PERTAMA
KASI SARANA, PRASARANA DAN
LOGISTIK

AMRIL RAIS, SKM
NIP. 19671229 199001 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KASI SARANA, PRASARANA DAN LOGISTIK

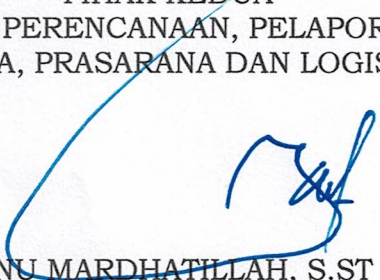
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Pemenuhan kebutuhan obat sesuai standar	Persentase jenis obat yang terpenuhi	66,00 %
2	Meningkatnya ketersediaan sarana sesuai standar	Persentase sarana rumah sakit yang sesuai standar	66,00 %
3	Meningkatnya ketersediaan prasarana sesuai standar	Persentase prasarana rumah sakit yang sesuai standar	66,00 %
4	Meningkatnya ketersediaan alat kesehatan sesuai standar	Persentase alat kesehatan rumah sakit yang sesuai standar	66,00 %

No	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 9.791.810.590,00	APBD + DAK
	1. Kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 9.791.810.590,00	APBD + DAK
	a. Sub Kegiatan Pengadaan Sarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Rp. 914.601.879,00	APBD
	b. Sub Kegiatan Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Rp. 7.932.848.711,00	DAK + APBD
	c. Sub Kegiatan Pengadaan Bahan Habis Pakai	Rp. 944.360.000,00	APBD COVID 19
2	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 8.233.820.139,00	BLUD
	1. Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD	Rp. 8.233.820.139,00	
	a. Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		
	- Belanja Obat	3.231.989.075,00	
	- Belanja Alat Kesehatan BHP	Rp. 2.541.665.362,00	
	- Belanja Bahan dan Alat	Rp. 153.779.625,00	

	Radiologi	Rp.	
	- Belanja Bahan Makan dan Minum Pasien		319.403.900,00
	- Belanja Pengisian Gas Medis	Rp.	254.327.214,00
	- Belanja Pemeliharaan Gedung dan Rumah Dinas	Rp.	196.000.000,00
	- Belanja Pemeliharaan Fisik Lainnya	Rp.	200.000.000,00
	- Belanja Perlengkapan Rumah Tangga Rumah Sakit	Rp.	205.788.700,00
	- Belanja Bahan dan Alat Pembersih	Rp.	188.742.500,00
	- Belanja Jasa Konsultasi		75.000.000,00
	- Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	Rp.	532.473.671,00
	- Belanja Modal Gedung dan Bangunan BLUD	Rp.	334.650.092,00
	Jumlah	Rp.	18.025.630.729,00

SULIKI, DESEMBER 2021

PIHAK KEDUA
KABID PERENCANAAN, PELAPORAN,
SARANA, PRASARANA DAN LOGISTIK


IBNU MARDHATILLAH, S.ST
NIP. 19710215 198903 1 002

PIHAK PERTAMA
KASI SARANA, PRASARANA DAN
LOGISTIK


AMRIL RAIS, SKM
NIP. 19671229 199001 1 001